



Die **Gemeinde Gokels** betreibt eine **kommunale Kindertagesstätte** in der bis zu 20 Kinder zwischen dem 1. und 6. Lebensjahr in einer altersgemischten Gruppe zurzeit von 7.30 bis 13.30 Uhr betreut werden.

Zur Verstärkung des Teams suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt**

**eine sozialpädagogische Assistentin/
einen sozialpädagogischen Assistenten (m/w/d)**

mit einer wöchentlichen Arbeitszeit **von 20,0 Stunden**

Wir wünschen uns von Ihnen:

- eigenverantwortliches und selbstständiges Arbeiten
- Verantwortungsbewusstsein
- Freude an der Zusammenarbeit mit Kindern
- Sensibilität für die Belange und Bedürfnisse der Kinder und ihrer Familien
- Konstruktives Arbeiten im Team
- Umsetzung des pädagogischen Konzepts und dessen Weiterentwicklung
- Reflexion der pädagogischen Arbeit

Wir bieten:

- einen sicheren und modernen Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- eine Bezahlung nach dem TVöD (Tarifvertrag öffentlicher Dienst -Sozial- und Erziehungsdienst)
- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis

Die Gemeinde Gokels setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderungen ein. Daher werden Schwerbehinderte bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Weiterhin ist die Gemeinde bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen weiblichen, männlichen und weiteren Geschlechtern bei Beschäftigten zu erreichen. Frauen werden bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt, sofern sie unterrepräsentiert sind.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen
(Lebenslauf und Zeugnisabschriften)
richten Sie bitte **bis zum 17.02.2023 an den
Bürgermeister der Gemeinde Gokels,
über das Amt Mittelholstein – FB I/2
Am Markt 15, 24594 Hohenwestedt
oder per E-Mail an britta.thomsen@amt-mittelholstein.de.**

Bitten haben Sie Verständnis, dass keine Eingangsbestätigung versendet werden.

Nähere Auskünfte erteilt die Kindertagesstättenleitung unter der Telefonnr. 04872/542.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Gemeinde Gokels
-Der Bürgermeister-